108年 大專校院畢業生流向追蹤

問卷系統平台操作說明會

研發處就輔組

108年7月16 日

大 綱

- 畢業生流向追蹤調查說明
  - 計畫目標
  - 調查對象
  - 調查方式
  - 調查用表單
  - 辦理時程
- 問卷系統使用說明
- 問卷題項差異表
- Q&A

畢業生流向追蹤調查說明

計畫目標

建構具延展性及擴充性的提報作業機制，進行提報作業資料的彙整

→掌握全國大專校院畢業生流向情形、學校改進教學參考

輔導及協助學校發展追蹤畢業生流向機制

→協助各校發展完善的追蹤策略與機制

針對全國大專校院畢業生流向資料進行全國性分析

→提供各界檢索本計畫各類分析之服務或作為教育部對高等教育政策之參考依據

調查對象

- 102學年度畢業滿 5 年之學生
- 104學年度畢業滿 3 年之學生
- 106學年度畢業滿 1 年之學生

註：調查對象為本校正式學籍畢業生，不包括境外學生（例如僑生、港澳生、外國學生）、附設進修學院、附設專校、境外專班等學生。

調查方式

- **畢業生自行上網填報**(可先行發送Mail通知學生)
- **教師電訪登錄**

調查用表單

- 102學年度畢業滿 5 年學生流向追蹤問卷調查
- 104學年度畢業滿 3 年之學生流向追蹤問卷調查
- 106學年度畢業滿 1 年之學生流向追蹤問卷調查

➢南亞技術學院**畢業生就業滿意度**調查表

➢南亞技術學院**企業對學校畢業生滿意度**調查表

◆願意接受就業媒合服務名單

辦理時程

- 截止日期：108年7月16日至108年10月11日(五)前

✓畢業生流向調查，上網登錄

- 102學年度畢業滿 5 年之學生(填答率70%以上)
- 104學年度畢業滿 3 年之學生(填答率75%以上)
- 106學年度畢業滿 1 年之學生(填答率85%以上)

✓畢業生就業滿意度調查表

✓企業對學校畢業生滿意度調查表

✓願意接受就業媒合服務名單

問卷系統使用說明

問卷系統操作流程

1
- 畢業流向調查後台登入

2
- 教師確認學生基本資料及追蹤學生填寫狀態

3
- 教師撥打電話，線上進行代填作業

畢業流向調查後台登入

畢業流向調查後台

帳號：
密碼：
登入 取消

- 教師及業管人員登入(以Portal帳號密碼登入)
- 畢業生登入(以身分證字號 密碼為身分證後六碼)

http://120.125.190.103/GridFlow/CP/

問卷系統使用說明

功能列表
負責教師設定
填寫狀況總覽
答案匯出
回首頁

負責畢業學生列表

畢業滿/年	班級	負責教師	已填答人數	總人數	班級
1	日四技化妝品四甲	林紋妃	1	3	詳細
1	日四技化材四乙	池浩模	0	1	詳細
1	日四技化材四甲	張家榮	0	1	詳細
1	日四技幼保四乙		0	46	詳細
1	日四技幼保四甲		0	39	詳細
1	日四技企管四乙		0	21	詳細
1	日四技企管四甲		0	28	詳細
1	日四技行銷四乙		0	28	詳細
1	日四技行銷四甲	林紋妃	0	44	詳細
1	日四技妝品四乙		0	33	詳細

教師確認學生基本資料及追蹤學生填寫狀態

畢業流向調查

2017年度

功能列表
負責教師設定
填寫狀況總覽
答案匯出

負責畢業學生列表

畢業滿/年	班級	學號	姓名	電話	手機	填寫狀態	教師代填	無法填答
3	日四技土環資四甲	981246136	莊逸宏	03-3862607	0926665698	已填答		
3	日四技土環資四甲	981246124	鐘程昱	04-8893373	0989-605132	未填答	代填	無法填答
3	日四技土環資四甲	971246139	謝騏澧	049-2990048	0932-990048	已填答		
5	日四技土環資四甲	971246134	呂佩珈	22632392	0973735033	未填答	代填	無法填答
5	日四技土環資四甲	971246104	江歆婕	034948698	0910690705	未填答	代填	無法填答

教師撥打電話，線上進行代填作業(1)

一、 您目前的工作狀況為何（不包括留職停薪、育嬰假，請依主要薪水來源作答）？（本題選答 1、2、3 項者，第 6 題無須填答；另畢業生如同時為「全職工作者與部分工時 者」，請以最主要工作狀況填報以下問項）

1.

- 1.全職工作 (請填寫右方1.1)
- 2.部份工時 (請填寫右方2.1、2.2)
- 3.家管/料理家務者（請跳答第 14 題）
- 4.目前非就業中（請跳答第 6 題、第 14 題）

2.

1.1 請問您任職的機構性質是：

- (1)企業（包括民營企業或國營企業...等）
- (2)政府部門（含職業軍人）
- (3)學校（包括公立及私立大學、高中、高職、國中小...等）
- (4)非營利機構
- (5)創業
- (6)自由工作者(以接案維生或個人服務，例如撰稿人...)
- (7)其他(請填寫下方其他性質)

其他性質

2.1 請問您 1 週工作時數約 小時

2.2 請問您任職的機構性質是(若同時有多份 Part Time 工作，請以主要工 作時數較長者作答)：

- (1)企業（包括民營企業或國營企業...等）
- (2)政府部門（包括職業軍人）
- (3)學校（包括公立及私立大學、高中、高職、國中小...等）
- (4)非營利機構
- (5)創業
- (6)自由工作者(以接案維生，或個人服務，如幫忙排隊...)
- (7)其他(請填寫下方其他性質)

教師撥打電話，線上進行代填作業(2)

二、 您目前服務的部門別(請畢業生填報最相似的工作服務部門)？

- 1.教育訓練部門(包括學校教師等)
- 2.行政部門(包括秘書處、管理部、機要部、教育局(處)、高等教育司、綜合業務處、外交國防法務處、統計處等)
- 3.業務部門(包括事業部等)
- 4.企劃/行銷部門(包括行銷部、行銷企劃部、活動部等)
- 5.研發/開發部門(包括軟/硬體研發部、開發部、研發中心、開發部門、行銷部門、研究發展處等)
- 6.設計部門(包括設計工程部、設計研發部等)
- 7.人力資源/培訓部門(包括人力資源部、人事處、培訓部門等)
- 8.生產/製造部門(包括生產管理部、製造部門等)
- 9.工程部門(包括製程部門等)
- 10.營業(運)部門(包括營業企劃部等)
- 11.品保部門(包括品保、品管部門等)
- 12.物流部門(包括船務部、車櫃聯運部等)
- 13.市場調查部門(包括市場研究部等)
- 14.公關部門(包括新聞部門、媒體等)
- 15.財務/會計部門(包括記帳部、會計部、會計處、財務企劃部、財會部、審計部門、財務管理處等)
- 16.採購部門(包括總務部、總務處等)
- 17.統計部門(包括統計處、主計處等)
- 18.法務部門(包括法制處、法務室、政風處等)
- 19.資訊部門(包括行銷資訊部、程式設計部門、資訊安全部門、資安部門、資訊處等)
- 20.客服部門(包括客服中心等)
- 21.稽核部門(包含政風處、稽核室等)
- 22.其他部門(請於下方填寫部門名稱)

部門名稱

下一題

畢業流向調查

三、 您目前是否擔任主管?

- 是 管理人數 人
- 否

下一題

教師撥打電話，線上進行代填作業(3)

畢業流向調查

2017年度

四、您目前最主要的工作行業類別為？（例如計程車司機請勾「運輸及倉儲業」，但在醫院開救護車者，請勾選「醫療保健及社會工作服務業」…等）

- 1.農、林、漁、牧業(A)(從事農作物栽培、畜牧、農事及畜牧服務、造林、伐木及採集、漁撈及水產養殖等之行業等)
- 2.礦業及土石採取業(B)(石油及天然氣、砂、石及黏土、其他礦業及土石採取業等)
- 3.製造業(C)(半導體、影像顯示、生技醫藥、智慧手持裝置與通訊設備、食品製造、紡織、紙業及印刷業、石油、化學材料及製品業、非金屬製品業、金屬工業、機械設備業、電子零組件、電力設備製造業、汽車及其零件製造業、其他運輸工具製造業、產業用機械設備維修及安裝業、其他製造業等)
- 4.電力及燃氣供應業(D)(從事電力、氣體燃料及蒸汽供應之行業等)
- 5.用水供應及污染整治業(E)(用水供應業、廢（污）水處理、廢棄物清除、處理及資源回收業等)
- 6.營建工程業(F)(建築工程、土木工程、專門營造等)
- 7.批發及零售業(G)(從事有形商品之批發、零售、經紀及代理之行業；銷售商品所附帶不改變商品本質之簡單處理，如包裝、清洗、分級、摻混、運送、安裝、修理等亦歸入本類。)

五、您現在工作平均每月收入為何？(請回答課稅前固定（經常）性收入，係指固定津貼、交通費、膳食費、水電費、按月發放之工作（生產、績效、業績獎金及全勤獎金等)

- 約新臺幣 22,000 元以下
- 約新臺幣 22,001 元至 25,000 元
- 約新臺幣 25,001 元至 28,000 元
- 約新臺幣 28,001 元至 31,000 元
- 約新臺幣 31,001 元至 34,000 元
- 約新臺幣 34,001 元至 37,000 元
- 約新臺幣 37,001 元至 40,000 元
- 約新臺幣 40,001 元至 43,000 元
- 約新臺幣 43,001 元至 46,000 元
- 約新臺幣 46,001 元至 49,000 元
- 約新臺幣 49,001 元至 52,000 元
- 約新臺幣 52,001 元至 55,000 元
- 約新臺幣 55,001 元至 60,000 元
- 約新臺幣 60,001 元至 65,000 元
- 約新臺幣 65,001 元至 70,000 元
- 約新臺幣 70,001 元至 75,000 元
- 約新臺幣 75,001 元至 80,000 元
- 約新臺幣 80,001 元至 85,000 元
- 約新臺幣 85,001 元至 90,000 元

教師撥打電話，線上進行代填作業(4)

六、 請問您現在主要的工作所在地點為何？

- 基隆市
- 新北市
- 臺北市
- 桃園市
- 新竹縣
- 新竹市
- 苗栗縣
- 臺中市
- 南投縣
- 彰化縣
- 雲林縣
- 嘉義縣
- 嘉義市
- 臺南市
- 高雄市
- 屏東縣
- 臺東縣
- 花蓮縣
- 宜蘭縣
- 連江縣

畢業流向調查

八、 您原先就讀系、所、或學位學程的 專業訓練課程，對 於您目前工作的 幫助程度為何？

- 非常有幫助
- 有點幫助
- 尚可
- 沒有幫助
- 完全沒有幫助

下一題

教師撥打電話，線上進行代填作業(5)

畢業流向調查

九、 您在學期間以下哪些「學習經驗」對於現在工作有所幫助？(可複選，1至 3 項)

- ☐1.專業知識、知能傳授
- ☐2.建立同學及老師人脈
- ☐3.校內實務課程
- ☐4.校外業界實習
- ☐5.社團活動
- ☐6.語言學習
- ☐7.參與國際交流活動
- ☐8.志工服務、服務學習
- ☐9.擔任研究或教學助理
- ☐10.其他訓練（請填寫下方其他訓練內容）

其他訓練內容：

下一題

畢業流向調查

十、 根據您畢業到現在的經驗，學校最應該幫學弟妹加強以下哪些能力？(可複選，至多 3 項)

- ☐溝通表達能力
- ☐持續學習能力
- ☐人際互動能力
- ☐團隊合作能力
- ☐問題解決能力
- ☐創新能力
- ☐工作紀律、責任感及時間管理能力
- ☐資訊科技應用能力
- ☐外語能力
- ☐跨領域整合能力
- ☐領導能力
- ☐其他訓練（請填寫下方其他能力）

其他能力：

下一題

教師撥打電話，線上進行代填作業(6)

畢業流向調查

十一、根據您畢業後到現在的經驗，您認為學校對您那些能力的培養最有幫助？(可複選，至多 3 項)

- ☐溝通表達能力
- ☐持續學習能力
- ☐人際互動能力
- ☐團隊合作能力
- ☐問題解決能力
- ☐創新能力
- ☐工作紀律、責任感及時間管理能力
- ☐資訊科技應用能力
- ☐外語能力
- ☐跨領域整合能力
- ☐領導能力
- ☐其他訓練（請填寫下方其他能力）

其他能力：

下一題

十二、如果您現在有進修機會的話，「最」想在學校進修的是哪一個學門?

- 1.教育學門-綜合教育學類、普通科目教育學類、專業科目教育學類、學前教育學類、成人教育學類、特殊教育學類、教育行政學類、教育科技學類、教育測驗評量學類、其他教育學類
- 2.藝術學門-美術學類、雕塑藝術學類、美術工藝學類、音樂學類、戲劇舞蹈學類、視覺藝術學類、綜合藝術學類、民俗藝術學類、應用藝術學類、藝術行政學類
- 3.人文學門-台灣語文學類、中國語文學類、外國語文學類、其他語文學類、翻譯 學類、比較文學學類、語言學類、宗教學類、歷史學類、人類學學類、哲學學類、文獻學學類、其他人文學類
- 4.設計學門-綜合設計學類、視覺傳達設計學類、產品設計學類、空間設計學類、其他設計學類
- 5.社會及行為科學學門-經濟學類、政治學類、社會學類、民族學類、心理學類、地理學類、區域研究學類、公共行政學類、國際事務學類、綜合社會及行為科學學類
- 6.傳播學門-一般大眾傳播學類、新聞學類、廣播電視學類、公共關係學類、博物 館學類、圖書資訊檔案學類、圖文傳播學類、廣告學類、其他傳播及 資訊學類
- 7.商業及管理學門-一般商業學類、會計學類、企業管理學類、貿易學類、財務金融學類、風險管理學類、財政學類、行銷與流通學類、醫管學類、其他商業及管理學類
- 8.法律學門一般法律學類、專業法律學類、其他法律學類

教師撥打電話，線上進行代填作業(7)

18.社會服務學門-身心障礙服務學類、老年服務學類、社會工作學類、兒童保育學類、其他社會服務學類

19.民生學門-餐旅服務學類、觀光休閒學類、競技運動學類、運動科技學類、運動休閒及休閒管理學類、生活應用科學學類、服飾學類、美容學類、其他民生學類

20.運輸服務學門-運輸管理學類、航空學類、航海學類、其他運輸服務學類

21.環境保護學門-環境資源學類、環境防災學類、其他環境保護學類

22.軍警國防安全學門-警政學類、軍事學類、其他軍警國防安全學類

23.其他學門-其他不能歸類之各學類

24.沒有進修需求

送出

畢業流向調查

2017年度

~問卷結束˙謝謝您耐心填答~

© 資訊圖書處系統組

業管單位：研究發展處-實習就業輔導組

03-4361070 # 5136

問卷題項差異表

問卷題項差異表(1)

畢業滿1年（106）	畢業滿3年（104）	畢業滿5年（102）
六、您目前未就業的原因為何（升學中或進修中→進修中）	七、您目前所具備的專業能力與工作所要求的相符程度為何？（尚可→普通）	八、您原先就讀系、所、或學位學程的專業訓練課程，對於您目前工作的幫助程度為何？（尚可→普通）
七、您目前所具備的專業能力與工作所要求的相符程度為何（尚可→普通）		
十、您目前的工作內容與原就讀系、所、學位學程之專業訓練課程，其相符程度為何？（尚可→普通）		

Q & A

以上說明，有疑問之處，

歡迎各位老師踴躍提出~

謝謝大家聆聽~