

圖示說明	課程名稱 (學分數/時數)		校共同必修		通識課程		專業必修課程		專業選修課程		校外實習 (選修)	
	一上	一下	二上	二下	三上	三下	四上	四下				
共同必修、通識選修	英文(一) (2/2)	英文(二) (2/2)	英文(三) (2/2)									
	體育 (2/2)	體育 (2/2)										
	中文閱讀與寫作(一) (2/2)	中文閱讀與寫作(二) (2/2)	核心通識課程(一) (2/2)	核心通識課程(二) (2/2)	核心通識課程(三) (2/2)	核心通識課程(四)及(五) (4/4)	核心通識課程(六) (2/2)					
	大學之道 (1/1) 學術倫理 (1/1)	跨領域通識課程(一) (2/2)	跨領域通識課程(二) (2/2)	跨領域通識課程(三) (2/2)								
專業必修課程	經濟學 (3/3)	商用日文 (3/3)	財務管理 (3/3)	企劃與簡報製作 (2/2)	電子商務與網路商店實作 (2/2)	生產與作業管理 (2/2)						
	管理學 (2/2)	電腦應用 (2/2)	消費者行為 (2/2)	商務英文 (2/2)	國際貿易實務 (2/2)	連鎖加盟個案分析 (2/2)						
	行銷管理 (3/3)	會計學 (3/3)	商業資料分析實作 (2/2)	品牌管理 (2/2)	創業經營管理 (2/2)	實務專題製作 (3/3)						
	人力資源管理 (2/2)			商事法 (2/2)								
	統計學 (2/2)											
專業選修課程			共通核心職能課程 (2/2)	採購管理 (2/2)	商務日文會話 (2/2)	企業溝通與談判 (2/2)	校外實習(一)(二)(三) (3/3)	校外實習(四)(五)(六) (3/3)				
			服務業管理 (2/2)	廣告學 (2/2)	薪資管理 (2/2)	文化創意產業 (2/2)	企業倫理 (3/3)	投資管理 (3/3)				
			國際行銷管理 (2/2)	新零售管理 (2/2)	國際企業經營 (2/2)	顧客關係管理 (2/2)	網頁設計與製作 (3/3)	宅配經營管理 (3/3)				
			商用日文習作 (2/2)	理財規劃與管理 (2/2)	銷售管理 (2/2)	專業英文會話 (2/2)	物料及存貨管理 (3/3)	勞資關係管理 (3/3)				
20/21	18/19	19/19(專業選修6)	18/18(專業選修6)	18/18(專業選修8)	17/17(專業選修8)	9/9	9/9					

教育目標：
培育具有品德素養、管理知識及科技應用之整合性基礎商業管理人才

- 系專業核心能力：
1. 商管知識
 2. 商務溝通
 3. 資訊應用
 4. 團隊合作
 5. 創新實務應用

