

依教育部114年05月28日經臺教技(一)字第1140056349號函核定之「日間部單獨招生規定」訂定及本校115年1月28日(114)第12次招生委員會議審議修訂通過



日間部 115 學年度 四技單獨招生簡章

校 址：320678 桃園市中壢區中山東路三段 414 號

服務電話：(03)4361070 轉 4144~4147

傳真電話：(03)4658965

招生資訊：<https://web.nanya.edu.tw/acof/acen/intro/>



南亞科技學校財團法人南亞技術學院招生委員會

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生【重要日程表】

項 目		時 間	備 註												
簡章下載		即日起	請至本校網站首頁招生資訊下載簡章： https://web.nanya.edu.tw/acof/acen/intro/												
現場報名	平日	7月20日(一) 至 8月17日(一) 週一到週五 09:00~19:00	報名地點：南亞技術學院教務處(創意設計大樓1樓)												
	假日	8月15日(六) 至 8月16日(日) 週六、日 09:00~16:00													
成績通知		8月19日(三)09:00起	以手機簡訊通知，未收到簡訊，請來電告知， 電話：(03)4361070 分機 4147												
成績複查		8月20日(四) 中午12:00止	1. 填妥附件五「複查成績申請表」後以傳真方式申請成績複查，傳真後請以電話確認，本校以電話通知複查結果。 2. 本校電話：(03)4361070 分機 4147 本校傳真：(03)4658965 3. 複查以一次為限，逾期或未依本簡章規定者，概不受理。												
錄取公告		8月20日(四) 下午14:00後	查詢網址：本校首頁「招生訊息」公告 https://www.nanya.edu.tw/news.aspx?type=enroll												
正、備取生報到		正取生報到 8月24(一)~8/25(二) 09:00~19:00 備取生報到 8月26(三)09:00起	1. 報到地點：南亞技術學院教務處(創意設計大樓1樓)，如附件七所示。 2. 如有正取生放棄錄取資格，將依序以電話通知備取生遞補。 3. 繳交學歷(力)證件及2吋半身脫帽照片1張(製作學生證用)並領取新生資料袋。												
備 註		1. 考生若有疑問請與相關單位聯絡，報名試務相關問題請洽教務處(03)436-1070 轉 4144~4147。 2. 學分抵免、教學資源、課程內容請洽詢各系，學校總機(03)436-1070 各系分機如下表： <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">系 別</th> <th style="text-align: center;">分 機</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>機械工程系</td> <td>6301~6303</td> </tr> <tr> <td>資訊工程系</td> <td>8521、8524</td> </tr> <tr> <td>幼兒保育系(科)</td> <td>8601、8602</td> </tr> <tr> <td>室內設計系</td> <td>4401、4402</td> </tr> <tr> <td>休閒與餐旅管理系</td> <td>9641、9642</td> </tr> </tbody> </table>		系 別	分 機	機械工程系	6301~6303	資訊工程系	8521、8524	幼兒保育系(科)	8601、8602	室內設計系	4401、4402	休閒與餐旅管理系	9641、9642
系 別	分 機														
機械工程系	6301~6303														
資訊工程系	8521、8524														
幼兒保育系(科)	8601、8602														
室內設計系	4401、4402														
休閒與餐旅管理系	9641、9642														

備註：以上為預定日程表如因故變動，以本校首頁及相關招生資訊網頁公告為準。

重要注意事項

- 一、本校四技日間部 115 學年度部分名額採用單獨招生免試入學，招收高級中等學校畢業(含高職、綜合高中及高中普通科)或同等學力。
- 二、修業年限至少 4 年，修業期滿成績及格者，授予學士學位證書。
- 三、以技術士證作為同等學力報名資格者，須持勞動部(原行政院勞工委員會)所核發之技術士證照，始得作為報名資格認定之用。
- 四、男性可辦理兵役緩徵，役男申請緩徵注意事項請參閱附錄二。
- 五、凡參加本會之考生係屬台灣省各縣市、各直轄市、福建省金門縣、福建省連江縣等鄉、鎮、市、區公所證明所界定之低收入戶者，得於報名時繳交各縣市政府審核通過由各鄉、鎮、市、區公所開具之低收入戶且為有效期限內之證明文件(清寒證明不予採用)，報名費全免；中低收入戶者，得於報名時繳交各縣市政府審核通過由各鄉、鎮、市、區公所開具之中低收入戶且為有效期限內之證明文件，報名費 200 元。
- 六、考生於報名表填寫第一志願及第二志願，由招生委員會依考生志願辦理統一分發，錄取名額以本簡章所定名額為限，得列備取。
- 七、請考生於報名前詳閱簡章之規定，錄取考生於報到時繳驗入學證明文件學歷(力)證件正本(持影本加蓋學校印信及與正本相符者，均不予採認)，為維護其他考生權益，未能提出學歷(力)證件正本者取消其錄取資格，其缺額概由備取生辦理遞補，報名考生不得異議。
- 八、所繳之書面審查資料，除了學歷證件正本、成績單正本、身分證明正本經查驗後會歸還，其他文件資料無論錄取與否，概不予退還。
- 九、各項收費均依教育部規定辦理，各系學雜費收費項目及標準，請參閱本校會計室網頁 <https://web.nanya.edu.tw/atof/>。
- 十、本校教學設備新穎，教室均備有空調之 e 化教室，上課環境舒適。
- 十一、本校交通便利，有提供充分的汽、機車停車空間，另備有加裝空調及網路之宿舍，提供學生住宿申請。
- 十二、本校辦理招生，於報名表及附件中對於申請人資料之蒐集需依個人資料保護法規定，取得並保管考生個人資料，在辦理招生事務之目的下：係為申請人成績計算、資料整理、登記、報到作業等招生作業必要程序進行處理及利用。本校將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管考生個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。完成報名程序者，即表示同意授權本校，得將考生報名參加本入學管道所取得之個人及其相關成績資料，運用於本招生各項事務及新生報到或入學資料建置使用。

目 錄

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生

壹、招生系組及名額.....	1
貳、報名資格.....	1
參、報名方式、日期及地點.....	3
肆、報名繳交資料.....	3
伍、入學審查項目及評分標準.....	5
陸、成績查詢及複查.....	6
柒、正備取名單查詢.....	6
捌、錄取及報到.....	6
玖、註冊及健康檢查.....	7
壹拾、招生糾紛處理程序及方式.....	8
壹拾壹、其他.....	9
附錄一：報名表填寫說明.....	10
附錄二：申請延期徵集入營及緩徵注意事項(摘錄).....	11
附錄三：報名表填寫(範本).....	12
附表一、報名表.....	13
報名表第二頁(評分項目).....	14
附表二、報名收執聯.....	15
附件一、高(中)職畢業成績單正本粘貼單.....	16
附件二、高(中)職畢業證書正反面影印本粘貼單.....	17
附件三、專業技能證照正反面影印本粘貼單.....	18
附件四、中低收入戶、低收入戶影印本粘貼單.....	19
附件五、報名申請人複查成績申請表.....	20
附件六、報名及註冊委託書.....	21
附件七、報名地點及校園平面配置圖.....	22
附件八、南亞技術學院交通路線圖.....	23

壹、招生系組及名額

領域別	志願代碼	招生系組	招生名額	系辦公室分機
工 程 領 域	21	機械工程系	8	6301~6303
	24	機械工程系車輛工程組	8	
	86	資訊工程系系統與網路工程組	8	8521、8524
	87	資訊工程系智慧科技應用組	20	
商管、設計領域	52	室內設計系	12	4401、4402
民 生 領 域	32	幼兒保育系	12	8601~8602、8616
	85	休閒與餐旅管理系	8	9641、9642

貳、報名資格

一、公立或已立案之私立技術型高級中等學校、綜合型高級中等學校、普通型高級中等學校及附設職業類科、進修學校之畢業生，或經教育部認定具有同等學歷資格者。

二、符合下列資格之一者，具同等學力：

(一) 高級中等學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

1. 僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學、退學或重讀二年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
2. 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學一年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
3. 修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

(二) 五年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：

1. 修滿三年級下學期後，因故休學或退學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
2. 修讀四年級或五年級期間，因故休學或退學，或修滿規定年限，因故未能畢業，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。

(三) 依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬高級中等學校或五年制專科學校，準用前(一)、(二)款規定。

(四) 高級中等學校及職業進修(補習)學校或實用技能學程(班)三年級(延教班)結業，持有修

- (結)業證明書。
- (五) 自學進修學力鑑定考試通過，持有普通型高級中等學校、技術型高級中等學校或專科學校畢業程度學力鑑定通過證書。
- (六) 知識青年士兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。
- (七) 國軍退除役官兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。
- (八) 軍中隨營補習教育經考試及格，持有高中學力證明書。
- (九) 下列國家考試及格，持有及格證書：
1. 公務人員高等考試、普通考試或一等、二等、三等、四等特種考試及格。
 2. 專門職業及技術人員高等考試、普通考試或相當等級之特種考試及格。
- (十) 持大陸高級中等學校肄業文憑，符合大陸地區學歷採認辦法規定，並有第(一)款所列情形之一。
- (十一) 技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：
1. 取得丙級技術士證或相當於丙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。
 2. 取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗二年以上。
 3. 取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證。
- (十二) 年滿二十二歲，修習下列不同科目課程累計達四十學分以上，持有學分證明：
1. 專科以上學校推廣教育學分班課程。
 2. 教育部認可之非正規教育課程。
 3. 空中大學選修生選修課程(不含推廣教育課程)。
 4. 職業訓練機構開設經教育部認可之專科以上教育階段職業繼續教育學分課程。
 5. 專科以上學校職業繼續教育學分課程。
- (十三) 年滿十八歲，且修習下列不同科目課程累計達一百五十學分以上，持有學分證明：
1. 職業訓練機構開設經學校主管機關認可之高級中等教育階段職業繼續教育學分課程。
 2. 高級中等學校職業繼續教育學分課程。
- (十四) 空中大學選修生，修畢四十學分以上(不包括推廣教育課程)，成績及格，持有學分證明書。
- (十五) 具有下列非學校型態實驗教育資格之一：
1. 符合高級中等以下教育階段非學校型態實驗教育實施條例第三十條第二項規定。
 2. 參與高級中等教育階段非學校型態實驗教育一年六個月以上，且與就讀五年制專科學校合計三年以上。
- (十六) 曾於大專院校擔任專業技術人員、於專科學校或高級中等學校擔任專業及技術教師

，經大學校級或聯合招生委員會審議通過。

(十七) 大學經教育部核可後，就專業領域具卓越成就表現者，經校級或聯合招生委員會審議通過。

※報名資格注意事項：

已參加當年度技專校院四技甄選入學、技優入學、申請入學、聯合登記分發入學及大學各種入學管道已獲取錄取者，若經本招生錄取，於入學前須繳交原錄取學校之放棄入取資格聲明書，並填妥切結書，違者取消其錄取及入學資格。

參、報名方式、日期及地點

一、採現場報名方式，請至本校招生資訊網頁下載簡章填寫報名表或至本校教務處填寫名表後連同相關資料文件一併繳交至教務處，才算完成報名手續。

二、報名日期及時間：

115 年 7 月 20 日(一)至 115 年 8 月 17 日(一)

平日(上午 09：00 至 19：00)、假日：8 月 15 日~8 月 16 日(上午 09：00 至 16：00)

三、報名地點：

南亞技術學院教務處

學校地址：桃園市中壢區中山東路三段 414 號(創意設計大樓一樓)

聯絡電話：(03)436-1070 分機 4144~4147

傳真電話：(03)465-8965

肆、報名繳交資料

報名應繳交資料(請攜帶各項證件正本核驗)：

1. 填寫報名表：考生應依「報名表填寫說明」(附錄一)，親自填寫報名表(附表一共 2 頁)及報名收執聯(附表二)，並請以正楷書寫，不得潦草。持本人近 3 個月內 2 吋脫帽半身正面相片一張，平貼在報名表相片欄內。

2. 繳驗身分證：國民身分證影本黏貼於報名表，正本驗訖發還。

3. 現役軍人：

(1)國軍官兵志願役人員由各單位權責主管核准，並須繳交「准予報名證明書」正本。

各級國軍官兵之權責主管及核定階級如下：

a.少校級(含)以下官、士、兵：由上校或少將級單位主官(管)核定。

b.中、上校級軍官：由中將級單位主官(管)核定。

c.將級軍官：由上將級單位主官(管)核定。

【依國防部 99 年 1 月 4 日國力培育字第 0990000002 號函規定】。

註：所謂「准予報名證明書」為核准單位發給考生之核准函或令，內部報告或簽呈不予受理。

(2)現役軍人(包括替代役男)，如在 115 年 9 月 30 日以前退伍或解除召集者，憑各部隊出具之「退伍日期證明書」准予報名(請攜帶正本核驗並繳交影印 1 份)。並應繳驗學歷證件及軍人身分證。「依教育部 88.4.22 台(88)技(二)字第 88044912 號函規定」。

4.繳驗學歷(力)證件：

(1)學歷(力)證件影本 A4 縮印黏貼於「高(中)職畢業證書正反面影印本黏貼單」(附件二)，正本驗訖發還。

(2)持其它學歷(力)證件如各種考試及格證書或丙級以上技術專業技能證照報名者，影本黏貼於「高(中)職畢業證書正反面影印本黏貼單」(附件二)，正本驗訖發還。

5.繳交高中職各學期成績單正本：

(1)高中職畢業資格者繳交高中職歷年成績單正本。

(2)同等學力報名者繳交最高畢(肄)業學歷各學期成績單正本。

(3)將成績單正本黏貼於「高中職畢業成績單正本黏貼單」(附件一)。

6.繳交專業技能證照正本：

(1)專業技能證照僅限「政府單位頒發之專業技能證照」，包含勞動部(原行政院勞工委員會)、考試院、交通部及環保署等單位所核發。具有多張專業技能證照可同時提供採計成績，唯不可與同等學力證照相同，此項成績以 100 分為上限。

(2)參加勞動部(原行政院勞工委員會)(臺北市勞工局、高雄市勞工局)舉辦之技術士證檢定考試合格，若於報名時尚未取得技術士證照者，得先以及格成績單或臨時證明提出申請(網頁列印成績單不受理)，但入學時仍應繳交技術士證正本驗證。

(3)專業技能證照等級之認定，均以「招生委員會專業技能證照相關職種審議會」之審查結果為準。請將影本黏貼於「專業技能證照影印本黏貼處」(附件三)，正本驗訖發還。

7.繳交中、低收入戶證明：

於報名時繳交各縣市政府審核通過由各鄉、鎮、市、區公所開具之中、低收入戶且為有效期限內證明文件(清寒證明不予採用)，請將影本黏貼於「中低收入戶、低收入戶影本黏貼處」(附件四)，正本驗訖發還。

8.繳交報名費：

(1)一般考生：報名費新臺幣 500 元整(現場繳交)。

(2)低收入戶：凡參加本會之考生係屬台灣省各縣市、各直轄市、福建省金門縣、福建省連江縣等鄉、鎮、市、區公所證明所界定之低收入戶者，得於報名時繳交各縣市政府審核通過由各鄉、鎮、市、區公所開具之低收入戶且為有效期限內證明文件(清寒證明不予採用)，報名費全免。

(3)中低收入戶：得於報名時繳交各縣市(直轄市)政府審核通過，由各鄉、鎮、市、區公所開具之中低收入戶且為有效期限內之證明文件，報名費 200 元。

8.考生務必親自填寫報名表，完成手續後不得以任何理由申請更改。

註：1.如有更改姓名者，請檢附戶籍資料證明文件，以便審查。另外，以上所有檢附證明文件正(影)本，無論錄取與否概不退還。

2.未依規定於報名截止日前補足一切證件者，視同自動放棄報名資格且不退費，不得異議。

注意事項：

- (一)凡經錄取，應於正、備取生報到時繳驗畢業證書正本，否則註銷入學資格。
- (二)報名者於報名後不得要求更改志願序，報名資料及各項審查資料概不退還。
- (三)報名者繳費後不予退費，請報名者詳閱簡章規定，審慎填寄。
- (四)持國外學歷證件之報名者錄取後需繳交國外學校畢業證書或證書影印本及中譯本、國外學校歷年成績證明影印本及中譯本、護照影印本、簽字同意查證書(需註明社會安全號碼或學號)以供查驗、歷年成績證明請學校密封後逕寄本教務處。

註：男生可以辦理緩徵。

伍、入學審查項目及評分標準：

一、入學總成績計算公式			
入學總成績= 歷年學業成績+書面資料審查			
二、歷年成績單及書面資料審查細項、分數及審核標準(總分 300分)			
項次	審查項目	分數	評分標準
A	歷年學業成績	200分	評分方式：歷年學業成績=(以下資格核計成績)×2.0 說明： 1.符合報名資格：第一點及第二點第(四)款、第二點第(十五)款等報名者，以持高職(中)在校學業(智育)六學期成績總平均計算(缺成績之學期概以 50 分計算)。 2.符合報名資格：第二點第(一)、(三)、(五)、(六)、(七)、(八)、(十)、(十二)、(十三)、(十四)款等報名者，學業總平均成績概以 60 分計算。 3.符合報名資格：第二點第(二)、(三)款報名者，學業成績以五年制專科在校前三年學業(6學期)成績(缺成績之學期概以 50 分計算)總平均分數計算。 4.符合報名資格：第二點第(九)、(十六)、(十七)款報名者，學業成績概以 80 分計算。 5.符合報名資格：第二點第(十一)款報名者，學業成績概以 75 分計算。 6.持專科以上學歷報名者，以所繳交該學歷之在校歷年學業總平均成績核計歷年學業成績。 7.請將高中、職畢業(智育)成績單正本浮貼於(附件一)。
B	專業技能	100分	依下表分級評分：

證照	等級	說明	給分
	甲級	政府單位頒發之甲級證照、中央各部會或各級政府所舉辦之甲、乙等特考及格、高考及格。	100
	乙級	政府單位頒發之乙級證照、中央各部會或各級政府所舉辦之丙等特考及格、普考及格。	80
	丙級 (單一級)	政府單位頒發之丙級(單一級)證照、中央各部會或各級政府所舉辦之丁等特考及格。	60
	注意事項： 1.以同等學歷二之(十一)報名者，所使用之專業技能證照不再加此項分數。 2.無任何證照者，本項分數為0分。持有2張以上乙級證照，第二張以20分計算；持有2張以上丙級證照，第二張以上每一張再增加10分，本項成績最高以100分計。 3.請將專業技能證照影本浮貼於(附件三)專業技能證照本粘貼單供本會審查，正本驗訖歸還。		
注意事項	以上各項資料除歷年成績繳交正本外，其餘檢附影印本即可。		

- 註： (1)各項審查項目評分由審查小組審定之。
- (2)本審查項目分數之評定遇疑義時由審查小組決議之，申請人不得有異議。
- (3)所繳交之各項附件請在報名表(附表一)上勾選確實，審查項目分數以報名表上所勾選為原則，未勾選者不予計分，申請人不得有異議。

陸、成績查詢及複查：

一、成績於115年8月19日(星期三)上午09:00起以手機簡訊通知。

註：若對成績有疑義者，可提出申請複查成績。

二、成績如有疑義應於115年8月20日(星期四)中午12:00前以傳真申請複查，逾期恕不受理。

三、申請複查時，請填妥附件五「複查成績申請表」，傳真至(03)465-8965，並以電話(03)436-1070轉4144~4147確認。

*複查以一次為限，逾期或未依上述規定者，概不受理。

柒、正備取名單查詢：

正備取名單查詢系統將於115年8月21日(星期五)10:00，開放，考生請自行上網查詢，網址：<https://www.nanya.edu.tw/news.aspx?type=enroll>

捌、錄取及報到

一、錄取原則

- (一)最低錄取標準由本校招生委員會訂定，考生成績未達最低錄取標準均不予錄取。考生

成績達最低錄取標準者，依考生成績排序及招生名額決定正取，並得列備取生。本校得視情況採不足額錄取，但正取生錄取不足額時，不列備取生。錄取結果定於 115 年 8 月 20 日(星期四)公告。

- (二) 正取生報到後，遇缺額以備取生依序遞補。
- (三) 總成績相同時，依序分發至該系組核定名額為止，如遇總成績相同者，且人數超過核定名額時，同分比序如下：1.學業成績、2.專業技能證照、3.年紀大者優先。

二、正取生及備取生報到規則

- (一) 正取生應於 115 年 8 月 24 日至 115 年 8 月 25 日(09:00~19:00)前，攜帶『學歷(力)證件正本』及『2 吋半身脫帽照片 1 張』，至本校創意設計大樓一樓教務處辦理現場報到手續；未辦理現場報到者，視同放棄錄取資格，並由備取生依序遞補其缺額，至招生額滿為止。
- (二) 備取生遞補通知：正取生 115 年 8 月 25 日(星期二)報到結束後如有缺額，以備取生本人之行動電話或住宅電話通知遞補。
- (三) 備取生接獲遞補通知後，於 115 年 8 月 26 日(星期三)09:00 起，攜帶『學歷(力)證件正本』及『2 吋半身脫帽照片 1 張』，至本校創意設計大樓一樓教務處辦理報到手續。
- (四) 備取生遞補後，若各系尚有缺額，得由他系未遞補之備取生，依其意願序改選他系遞補報到。
- (五) 報到註冊日後如尚有缺額，將另行通知未遞補之備取生辦理報到；備取生遞補作業截止日期為本校 115 學年度第 1 學期開學日前。

三、報到須知

- (一) 正取生報到地點：南亞技術學院教務處(創意設計大樓一樓)
校址：桃園市中壢區中山東路三段 414 號
- (二) 報到攜帶證件
 - 1. 身份證
 - 2. 學歷(力)證件正本
 - 3. 兩吋半身脫帽照片 1 張
 - 4. 錄取生當日無法親自到指定地點報到，請將所規定之證件及委託書(附件六)交由委託人辦理。
 - 5. 凡正取生未依規定辦理報到及註冊手續者，視同放棄入學資格。

玖、註冊及健康檢查

一、註冊

- (一) 錄取生應依繳費通知單完成註冊繳費(如需辦理就學貸款或學雜費減免，請於報到時洽

綜合行政處-林小姐 分機#4162)。

- (二) 逾期未完成註冊繳費者，視同放棄錄取資格，並由備取生依序遞補其缺額至招生額滿為止。
- (三) 備取生遞補作業截止日期為本校 115 學年度第 1 學期開學日。

二、健康檢查

- (一) 報名錄取後，由本校自訂健康檢查辦法辦理。
- (二) 健康檢查日期、地點及費用，由本校另行公告或通知。
- (三) 經健康檢查確定精神異常或患有活動性肺結核、法定傳染病等可能危害公共安全或衛生情形者，錄取後本校得依學籍規則規定，令其辦理保留入學資格，休學或視實際情況處理。

壹拾、招生糾紛處理程序及方式

為妥善處理本會可能發生之糾紛案件，確實保障考生權益，特訂定「招生申訴處理辦法」(以下簡稱本辦法)。

- 一、申訴主體：凡參加本會辦理申請入學考生，得依據本辦法之規定提起申訴。
- 二、本會為處理相關申訴案件，成立「招生申訴處理小組」(以下簡稱本小組)，主任委員為召集人，負責召開及主持招生申訴處理小組會議。本小組並置主任幹事及幹事各一人，負責有關考生申訴事件之資料蒐集及會議籌備工作。辦理試務工作時，對於甄試評分標準、核計成績、放榜、註冊等事宜，皆應妥善處理。參與人員應對試務工作負保密義務，如本小組成員具利害關係者、或與申訴當事人為三親等以內之親屬時，應主動迴避。
- 三、申訴範圍：凡報名考生(或考生家長)針對報名過程、成績複查、正取生報到及其他有關試務事項，認為各項行政措施有未盡事宜或執行疏失，致權益受損時，得檢具證明文件或敘明理由，向本小組提出申訴。
- 四、申訴處理程序：
 1. 報名考生參加本會招生發生本辦法第四條申訴事項時，應於三日內向本小組提出書面申訴，逾期不予受理。
 2. 申訴未循申訴辦法之程序請求補救者，本小組得以書面駁回。
 3. 申訴人於本小組未作成評議決定書前，得撤回申訴。
 4. 申訴之調查以不公開為原則，但得通知申訴人、對造及關係人到會說明。
 5. 申訴提起後，申訴報名考生就申訴事件或其牽連之事項向本小組以外之機關提出申訴，應即於一週內以書面通知本小組。本小組獲知上情後應即中止評議，俟中止評議原因消滅後繼續評議。其間如影響報名考生權益，責任概由報名考生自行負責。

6. 評議決定書應包括主文、事實、理由等內容，不受理之申訴亦應作成評議決定書，惟其內容只列主文和理由。
 7. 評議決定書應依循本會組織系統，經主任委員核定後，送達申訴報名考生。
- 五、評議效力：評議決定書經完成行政程序後，本小組應即要求招生委員會採行，招生委員會如認與法規抵觸或事實上有窒礙難行者，應即列舉具體事實與理由陳報主任委員，並副知本小組，主任委員如認為有理由者，得移請本小組再議，但以一次為限。
- 六、本小組如有建議補救措施者，應提出具體建議，提請招生委員會議追認及補救。
- 七、申訴人如有虛構事實或偽造證據情事，一經查明，本小組即停止評議，並以書面駁回申訴，必要時送請司法機關偵辦。

壹拾壹、其他

- 一、申請入學報名期間或正、備取生報到及註冊期間，如遇下列重大事故，包括：
 - 1、颱風、地震、豪(大)雨或其他重要天然災害。
 - 2、法定傳染病流行疫情或其他重大疫情。
 - 3、空襲、火災、停電等其他重大事故。

致相關作業無法進行時，將由本校統一發布緊急措施消息，由相關廣播公司、電視台及本校網站公佈，俟天然災害結束後再由本會統一規定處理辦法，並在相關網站及報刊公告。本會網站為 <https://www.nanya.edu.tw>。
- 二、考生報考相關資料應至少保留一年，但依規定提起申訴者，應保存至申訴程序或行政救濟程序終結為止。
- 三、其他未盡事宜，除依招生簡章規定辦理外，悉依相關法令規章處理，若相關法令規章未明訂，而造成疑義者，由本會危機處理小組研議方案，報請教育部核定後實施。

附錄一：報名表填寫說明

一、一般注意事項：

報名申請表由申請人親自詳填，**填寫方式一律由左至右，切勿潦草，勿用簡體字，如有塗改須加蓋私章**，以免影響報名申請人自己權益。

二、各欄填寫注意事項：

01. 報名序號：考生請勿填寫。
02. 姓名：請依身分證所登記之姓名寫法**正楷**填寫。
03. 性別：請於選項內打勾。
04. 考生行動電話：請填寫考生日後確實可聯絡之行動電話，以備招生資訊簡訊及正備取電話通知。
05. 考生住宅電話：請填寫考生日後確實可聯絡之家用電話。
06. 緊急聯絡人電話：請確實填寫緊急聯絡人姓名、與考生關係及聯絡電話。
07. 通訊地址：請填寫日後確實可聯絡之地址，如與身分證上所登記之戶籍地相同，請勾選同戶籍地，並填寫郵遞區號。
- 08. 志願代碼及系別名稱：請依據簡章第1頁志願代碼表，填寫第一志願、第二志願系組及代碼，並由招生委員會依考生志願辦理統一分發。**
09. 國民身分證正反面影印本黏貼欄：將國民身分證正反面影印本分別黏貼於報名表正面黏貼欄。
- 10.11.12.學歷：請依畢(結)業證書或肄業證明書上之校名、科別、畢(結)業年月確實填寫，畢業學校依畢(結)(肄)業學校之所屬學制勾選。
- 13.同等學力：
 - (1)以高等考試或相當高等考試以上特種考試及格資格報名者，請填寫證書登載日期及考試名稱，其影印本黏貼於附件二。
 - (2)以技術士資格報名者，其影印本黏貼於附件二，且不得重複作為專業技能證照計分。
 - (3)經自學進修學力鑑定及格報名者，請填寫鑑定日期，其影印本黏貼於附件二。
- 14.現役軍人：請依(簡章第3頁之二、現場報名)第3點之規定勾選。
- 15.貼相片處：請貼最近3個月內2吋脫帽半身正面相片。
- 16.歷年學業成績：請依畢業成績確實填寫。
- 17.專業技能證照：請依職業證照上所記載內容確實填寫。
- 18.簽認：以上填寫資料核對無誤並於下方考生(簽章)處簽名。

※附件二

高中(職)畢業證書正反面影本黏貼於表格中，報名時請攜帶正本查驗，畢業年資請依取得報考資格之學歷(力)日期起算。

附錄二：申請延期徵集入營及緩徵注意事項(摘錄)

一、申請延期徵集入營相關規定件規定

法令依據：108年7月31日內政部台內役字第1081050638號令公布之徵兵規則第29條及其附件規定。

應徵役男延期徵集入營事故表第九類、第十類規定：

區分役男類別	申請延期徵集入營原因	應繳證明	准予延期徵集入營時限
九	一、二十歲以前須參加專科以上學校或軍警學校入學考試者。 二、年逾二十歲已取得專科以上學校或軍警學校入學考試招生准考證或報名繳費證明者。	高中畢業證明或同等學歷證明、准考證、報名繳費證明或錄取通知證明。	一、未滿二十歲者，至二十歲之報考學年十一月十五日止。 二、年逾二十歲者，至放榜日止；已錄取者，至報考學年之十一月十五日止。
十	專科以上學校畢業學生，已取得大學以上學校或軍警學校招生准考證或報名繳費證明者。	准考證、報名繳費證明或錄取通知證明。	至放榜日止；已錄取者，至報考學年之十一月十五日止。

二、申請緩徵相關規定

法令依據：教育部107年8月20日臺教學(六)字第1070134243B號令修訂「高級中等以上學校學生申請緩徵作業要點」第七點。

應受徵集之在學學生，有下列情形之一者，不得緩徵：

- 1.肄業學校未經主管教育行政機關立案。
- 2.入學學籍未符合主管教育行政機關規定。
- 3.高級中等以上學校畢業生未經內政部核定，再就讀相同等級或低於原等級之學校。
- 4.就讀大專校院以下進修學校年齡逾二十八歲仍未畢業。
- 5.就讀前款以外學校年齡逾33歲仍未畢業。

應受徵集之學生，參與實驗教育年齡逾二十四歲仍未完成者，不得緩徵。

前二項學生應徵服役入營後，學校或直轄市、縣(市)主管教育行政機關應依兵役法等相關法令之規定，保留其入學資格或學籍或同意其實驗教育計畫變更。

附錄三：報名表填寫(範本)

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生報名表第 1/2 頁

01.報名序號(請勿填寫)	11516001	02.姓名	陳筱玲		03.性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	15.請貼最近三個月內半身 2 吋脫帽照片 1 張
04.考生行動電話	09111234XX	08.志願代碼及系列名稱	第一志願	(代碼) <u>01001</u> 、 <u>資工系-智慧科技應用組</u> 系			
05.考生住宅電話	0345811xx		第二志願	(代碼) <u>01001</u> 、 <u>幼兒保育</u> 系			
06.緊急聯絡人電話(家長或配偶)	姓名： <u>陳德明</u> 關係： <u>父子</u> 電話： <u>09221234XX</u>						
07.戶籍地址	郵遞區號 <u>32091</u> <u>桃園</u> 市(縣) <u>中壢</u> (區/鄉/鎮) _____ 村(里) _____ 鄰 <u>中山東</u> 路(街) <u>四</u> 段 _____ 巷 _____ 弄 <u>414</u> 號 _____ 樓						
通訊地址(地址同戶籍地免填)	<input type="checkbox"/> 地址同戶籍地免填 郵遞區號 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> _____ 市(縣) _____ (區/鄉/鎮) _____ 村(里) _____ 鄰 _____ 路(街) _____ 段 _____ 巷 _____ 弄 _____ 號 _____ 樓						
							
學歷(力)資格	10.學歷	11.校名： <u>中壢高中</u>		12.系科別： <u>資料處理科</u>			
	13.同等學力	民國 <u>115</u> 年 <u>6</u> 月 <u>10</u> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 結業 <input type="checkbox"/> 肄業		<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 夜間部 <input type="checkbox"/> 其他			
14.現役軍人	<input type="checkbox"/> 1.可在 114 年 9 月 30 日前退伍或解除召集令，有證明文件。 <input type="checkbox"/> 2.服志願役，有准考證明。						
報名程序	(一)證件核驗 負責人簽章	(二)繳費 負責人簽章	(三)編號登記 負責人簽章	(四)核發收執聯 負責人簽章	程序(一)~(四)皆完成蓋章並領取報名收執聯後始完成報名		

附表一、報名表

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生報名表第 1/2 頁

01.報名序號(請勿填寫)		02.姓名		03.性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		15.請貼最近三個月內半身 2 吋脫帽照片 1 張	
04.考生行動電話		08.志願代碼及系別名稱		第一志願 (代碼)_____、 _____系			
05.考生住宅電話				第二志願 (代碼)_____、 _____系			
06.緊急聯絡人電話(家長或配偶)		姓名：_____		關係：_____		電話：_____	
07.戶籍地址		郵遞區號□□□□□ _____市(縣)_____(區/鄉/鎮)_____村(里)____鄰 _____路(街)_____段_____巷_____弄_____號_____樓					
07.通訊地址(地址同戶籍地免填)		<input checked="" type="checkbox"/> 地址同戶籍地免填 郵遞區號□□□□□ _____市(縣)_____(區/鄉/鎮)_____村(里)____鄰 _____路(街)_____段_____巷_____弄_____號_____樓					
09.國民身分證正面影印本黏貼欄				國民身分證反面影印本黏貼欄			
學歷(力)資格	10.學歷		11.校名：_____		12.系科別：_____		
			民國_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 畢業 <input type="checkbox"/> 結業 <input type="checkbox"/> 肄業		<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 夜間部 <input type="checkbox"/> 其他		
13.同等學力		民國_____年_____月_____日		考試院_____考試及格、勞動部_____級技術士證			
14.現役軍人		<input type="checkbox"/> 1.可在 115 年 9 月 30 日前退伍或解除召集令，有證明文件。 <input type="checkbox"/> 2.服志願役，有准考證明。					
報名程序		(一)證件核驗 負責人簽章	(二)繳費 負責人簽章	(三)編號登記 負責人簽章	(四)核發收執聯 負責人簽章	程序(一)~(四)皆完成蓋章並領取報名收執聯後始完成報名	

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生報名表第 2/2 頁

評分項目		審查內容						初審結果	複審結果
A	16. 歷年學業成績 (佔 200 分)		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	畢業平均成績	
	上								
	下								
B	17. 專業技能證照 (佔 100 分) (限勞動部、考試院、交通部、財政部及環保署核發)	<input type="checkbox"/> 甲級技術士證 _____ 張 <input type="checkbox"/> 乙級技術士證 _____ 張 <input type="checkbox"/> 丙級(單一級)技術士證 _____ 張 <input type="checkbox"/> 專技高考技師 <input type="checkbox"/> 專技普考及格 <input type="checkbox"/> 丁等特考及格							
		證照名稱(1)： _____ 證照文號： _____							
		證照名稱(2)： _____ 證照文號： _____							
		證照名稱(3)： _____ 證照文號： _____							

18. 簽認

- 一、本表所填各項資料及所附文件均經本人詳實核對無誤，若有不實，本人願接受招生委員會處置，絕無異議。
- 二、如本人未檢附學歷證件及報名相關資料之正本，請先准予報名，嗣後若未按規定補繳或經發現學歷證件及相關資料與報考資格不符，願自動放棄錄取資格，絕無異議。
- 三、本人於完成報名作業時，已詳細閱讀招生簡章「重要注意事項」，有關本會對於考生個人資料使用範圍、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本會對考生個人資料進行搜集或處理。

考生(簽章)： _____

附表二、報名收執聯

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生

報名收執聯(由考生留存)

報名序號 (請勿填寫)		姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
志願代碼及 系別名稱	第一 志願	代碼：_____、_____系			
	第二 志願	代碼：_____、_____系			

備註：上表志願代碼及系別名稱務必與報名表相同，如有不同以報名表為主，考生絕無異議。

【報名後重要日程表】

成績通知	8/19(三) 09:00 起	成績以手機簡訊通知。
成績複查	8/20(四) 12:00 前	1.以傳真方式 03-4658965 申請成績複查。 2.填妥附件五「複查成績申請表」後傳真本校，本校以電話通知複查結果。 3.複查以一次為限，逾期或未依本簡章規定者，概不受理。
錄取公告	8/20(四)	查詢網址：本校首頁招生訊息 https://www.nanya.edu.tw/news.aspx?type=enroll
正取生報到/註冊	8/24(一) 8/25(二) 09:00~19:00	1.報到地點位於創意設計大樓一樓教務處，如附件七所示。 2.繳交學歷(力)證件及 2 吋半身脫帽照片 1 張(製作學生證用)並領取新生資料袋。
備取生報到	8/26(三) 09:00 起	1.如有正取生放棄錄取資格，將依序以電話通知備取生遞補。 2.繳交學歷(力)證件及 2 吋半身脫帽照片 1 張(製作學生證用)並領取新生資料袋。

附件一、高(中)職畢業成績單正本粘貼單

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生高(中)職畢業成績單正本粘貼單

姓名：_____ 報名序號：_____ (申請人免填)

畢業平均成績：_____分

(成績請計算至小數點以下第一位，第二位四捨五入。)

浮 貼 處

高中、高職畢業成績單必須繳正本，影本一律不收

附件二、高(中)職畢業證書正反面影印本粘貼單

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生
高(中)職畢業證書影印本粘貼單

姓名：_____ 報名序號：_____ (申請人免填)

畢業年月：_____年_____月 畢業年資：_____年(取得報名資格後始得計算)

浮 貼 處

高中、高職畢業證書影印本粘貼處
浮貼折疊後勿超出此格

附件三、專業技能證照正反面影印本粘貼單

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生

專業技能證照正反面影印本粘貼單

姓名：_____ 報名申請序號：_____ (申請人免填)

證照等級	<input type="checkbox"/> 甲級技術士：_____張，證照字號：_____
	<input type="checkbox"/> 乙級技術士：_____張，證照字號：_____
	<input type="checkbox"/> 丙級(單一級)技術士：_____張，證照(1)字號：_____
	證照(2)字號：_____ 證照(3)字號：_____
	<input type="checkbox"/> 專技高考 <input type="checkbox"/> 專技普考 <input type="checkbox"/> 丁等特考及格
	<input type="checkbox"/> 其他(非相關之證照請粘貼於背面，不敷使用時，請自行影印)
浮 貼 處	
專業技能證照正面影印本粘貼處(如多於一張，請分別浮貼) 浮貼折疊後勿超出此格	
浮 貼 處	
專業技能證照反面影印本粘貼處(如多於一張，請分別浮貼) 浮貼折疊後勿超出此格	

附件四、中低收入戶、低收入戶影印本粘貼單

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生
中低收入戶、低收入戶影印本粘貼單

姓名：_____ 報名序號：_____ (申請人免填)

請勾選 低收入戶(報名費全免) 中低收入戶(報名費 200 元)

中低收入戶、低收入戶證明請粘貼於此

備註：報名時，請攜帶正本核驗，驗畢後發還。

附件五、報名申請人複查成績申請表

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生
報名申請人複查成績申請表

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生報名申請人複查成績申請表					
姓 名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	報名序號	
申請複查項目	A 歷年學業 成績	C 專業技能 證照	總分		
原始評定成績					
複查結果成績					
備 註					

- 1.成績將於 115 年 8 月 19 日(星期三)上午 09：00 起以手機簡訊通知，如有疑問可於 115 年 8 月 20 日(星期四)12：00 前以傳真申請複查，逾期恕不受理。
- 2.申請複查時，請填妥附表五「複查成績申請表」，傳真至(03)465-8965，並以電話(03)436-1070 轉 4144~4147 確認。
- 3.複查以一次為限，逾期或未依上述規定者，概不受理。

附件六、報名及註冊委託書

南亞技術學院 115 學年度四年制日間部單獨招生 報名及註冊委託書

報名申請序號：_____

本人_____因為_____不克前

往辦理，特委託_____ (代理人姓名)代為全權辦理。

報名

註冊

如有任何錯誤，概由本人自行負責。此致

委託人：姓 名： 簽章：

身分證字號：

地 址：

電 話：

受委託人：姓 名： 簽章：

身分證字號：

地 址：

電 話：

中 華 民 國 115 年 月 日

附件八、南亞技術學院交通路線圖

校址：桃園市中壢區中山東路三段 414 號 電話:(03)436-1070 轉 4144~4147。

- 1、由高鐵桃園站可搭乘中壢客運 170 《中壢-青埔-高鐵桃園站》至中壢火車站再轉乘公車。
- 2、機場捷運轉乘：可搭桃園客運 120 公車，由捷運環北站至「美食天地」下車，步行 3 分鐘到本校。
- 3、搭乘中壢客運方式：
 - 120 中壢-太子鎮，於美食天地站下車(本校後門)。
 - 112(北)中壢-忠貞，於南亞技術學院站下車。
- 4、搭乘桃園客運方式：
 - 112(南)中壢-陸軍專科學校，於南亞技術學院站下車。
 - 120 中壢-太子鎮(原中壢 102 路)，於美食天地站下車(本校後門)。
 - 169 中壢-華勛社區(原中壢 9 路)，於南亞技術學院站下車。
 - 5010 桃園-中壢(經仁美、八德)，於南亞技術學院站下車。

