封面：校務類評鑑

○○技術學院

105 學年度技術學院綜合評鑑

（28 號字、標楷體）

校務類自我評鑑報告

（24 號字、標楷體）

(封面可自行設計)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 校長 |  | 簽章 |  | (請蓋關防) |
| 主管 |  | 簽章 |  |
| 聯絡人資訊 |
| 姓名 |  | 職級 |  |
| 電話 |  |
| 傳真 |  |
| 手機 |  |
| E-mail |  |
| 日期 | 中華民國105年　　月　　日 |

**填表說明：**

1. 本「自我評鑑報告」係提供**校務類**填寫，請依大綱格式項目填寫。
2. 填寫本表時，若進修部(含碩士在職專班、進修專校、進修學院)與日間部有不同執行說明，請依項目就進修部(含碩士在職專班、進修專校、進修學院)與日間部不同之執行情形進行說明，若未設有進修部(含碩士在職專班、進修專校、進修學院)，則以整體校務為撰寫原則。
3. 請將**書面乙式20份，連同基本資料表書面乙式20份**寄至社團法人台灣評鑑協會。
4. 建議填寫簡明扼要、雙面印刷、加註頁碼、中文字型為標楷體、英文字型為Time New Roman、字型為12~14，每組以不超過150頁 (共計75張)為原則，並於書背加註校名及資料名稱，採環保包裝方式遞送。若有附件，請以電子檔方式製成光碟，黏貼於自我評鑑報告書內一併繳交。

自我評鑑報告大綱格式：校務類評鑑

壹、摘要

貳、導論

参、○○技術學院之歷史沿革

肆、自我評鑑過程

伍、自我評鑑之結果

項目一：學校定位與特色

（※每一評鑑項目應包括必要之 1.現況描述；2.特色；3.問題 與困難；4.改善策略）

 一、現況描述

1-1……（效標）

【共同部分】

【日間部】

【進修部(並包含進修在職專班、進修學院、進修專校)部分】

二、特色

三、問題與困難

四、改善策略

項目二：校務治理與發展

項目三：教學與學習

項目四：行政支援與服務

項目五：績效與社會責任

項目六：自我改善

陸、其他 柒、總結