

公司名稱	樸石旅館股份有限公司(璞石麗緻溫泉會館)		
負責人	魯鳳雲	統一編號	28074241
聯絡人	彭淑祈	職稱	人資行政組長
聯絡人電話	(02)2661-7772#2502	E-mail	hr@pauselandis.com.tw
公司地址	23341 新北市烏來區新烏路五段 88 號		
實習地點	新北市	實習部門	客務部、房務部、餐飲部、廚務部
公司簡介	<p>加盟於麗緻管理顧問公司旗下之『溫泉型飯店』，秉持專業化、優質化、平實化及國際化的經營特色持續努力，聯合推廣行銷，提升在地旅遊文化，創造營運佳績。代表經典品味嚴長壽總裁的麗緻 Landis，分佈於台灣各主要城市，將同樣的服務理念延續至更多元化、具現代感的樣貌，寫下台灣自創飯店品牌的第一頁。</p> <p>飯店秉持三大經營理念： 「貼心服務」、「創新改革」、「品牌經營模式」 積極培育優秀的飯店人才，在此我們誠摯歡迎您的加入！</p>		
甄選方式	面試		
實習時間	依照部門而定。	實習工作時段	早班:最早班 07:00 上班 夜班:最晚班 23:00 下班
輪班	<input type="checkbox"/> 否 工作__時 做__休__ <input checked="" type="checkbox"/> 是	加班時間	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(工作有需求才需加班)
類別	<input checked="" type="checkbox"/> 學期中實習(18 週共 160 小時) <input checked="" type="checkbox"/> 全學期實習(18~20 週共 720~800 小時) <input type="checkbox"/> 寒/暑假實習(4 週共 160 小時) <input checked="" type="checkbox"/> 全學年實習(36~40 週共 1440~1600 小時) <input type="checkbox"/> 暑假實習(8 週共 320 小時) <input checked="" type="checkbox"/> 夜四技就業 <input checked="" type="checkbox"/> 畢業就業		

系別	工作項目內容	名額	薪資/獎助學金	需求條件或專長	備註
客務部- 櫃檯接待 專 員	1.處理房間安排事宜，如：接待進房、退房等。 2.處理湯屋、大眾湯安排事宜，如：接待湯屋、帶房。 3.提供當地旅遊諮詢，並協助安排旅行計畫、交通工具租用、接送等事宜。 4.處理帳務職務，如：收款等。 5.接聽電話、線上訂房單處理。	4	<input type="checkbox"/> 有 元; 元/月 <input checked="" type="checkbox"/> 無 \$26,000~29,500/月 (加班費另計)	1.具耐心、抗壓性高 2.飯店相關經驗者佳	
房務部- 房務 員	1.負責飯店客房、湯屋、大眾湯、清潔及衛生的管理。 2.負責公共區域環境清潔打掃。 3.男、女溫泉湯池加溫。 4.布巾整理、送洗等。	4	<input type="checkbox"/> 有 元; 元/月 <input checked="" type="checkbox"/> 無 \$25,000~27,000/月 (加班費另計)	1.具耐心、抗壓性高	
餐飲部- 餐飲服務 員	1.負責飯店餐廳、宴會廳服務工作。 2.負責客人帶位、倒水、點餐、結帳等工作。 3.於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。 4.宴會廳打桌安排。	4	<input type="checkbox"/> 有 元; 元/月 <input checked="" type="checkbox"/> 無 \$25,000~29,500/月 (加班費另計)	1.具耐心、抗壓性高 2.餐飲相關經驗者佳	

<p>廚務部 - 廚務員</p>	<p>1.準備食材並烹調菜餚。 2.掌控菜餚的擺盤與出菜的順序。3.進行廚房內的衛生管理工作。 4.積極主動的工作態度及適應能力強者佳。 5.負責洗、剝、削、切各種食材，以完成烹飪的前置工作。</p>	<p>4</p>	<p><input type="checkbox"/>有 元; 元/月 <input checked="" type="checkbox"/>無 \$25,000~29,500/月 (加班費另計)</p>	<p>1.具耐心、抗壓性高 2.對於廚藝料理有熱忱 3.需丙級類相關廚藝證照</p>				
<p>工程部- 工程助理</p>	<p>1. 飯店機電、空調、消防等簡易工務保養維護。 2. 協助支援部門內修繕工程處理進度。 3. 負責執行工程發包、廠商聯繫、工程驗收。 4. 其他主管交辦事項。</p>	<p>2</p>	<p><input type="checkbox"/>有 元; 元/月 <input checked="" type="checkbox"/>無 \$25,000~28,000/月 (加班費另計)</p>	<p>1.具耐心、抗壓性高 2.文書類能力強</p>				
<p>公司福利</p>	<p>交通津貼 <input type="checkbox"/>提供 <input checked="" type="checkbox"/>不提供</p>	<p>伙食 <input checked="" type="checkbox"/>提供 <input type="checkbox"/>不提供</p>	<p>宿舍 <input checked="" type="checkbox"/>提供 <input type="checkbox"/>不提供</p>	<p>勞保 <input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p>	<p>健保 <input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p>	<p>意外險 <input type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p>	<p>勞退 <input checked="" type="checkbox"/>有 <input type="checkbox"/>無</p>	<p>其他 麗緻管理顧問 公司旗下姊妹飯店優惠、親屬泡湯應會、員工生日禮金、三節禮金等</p>