

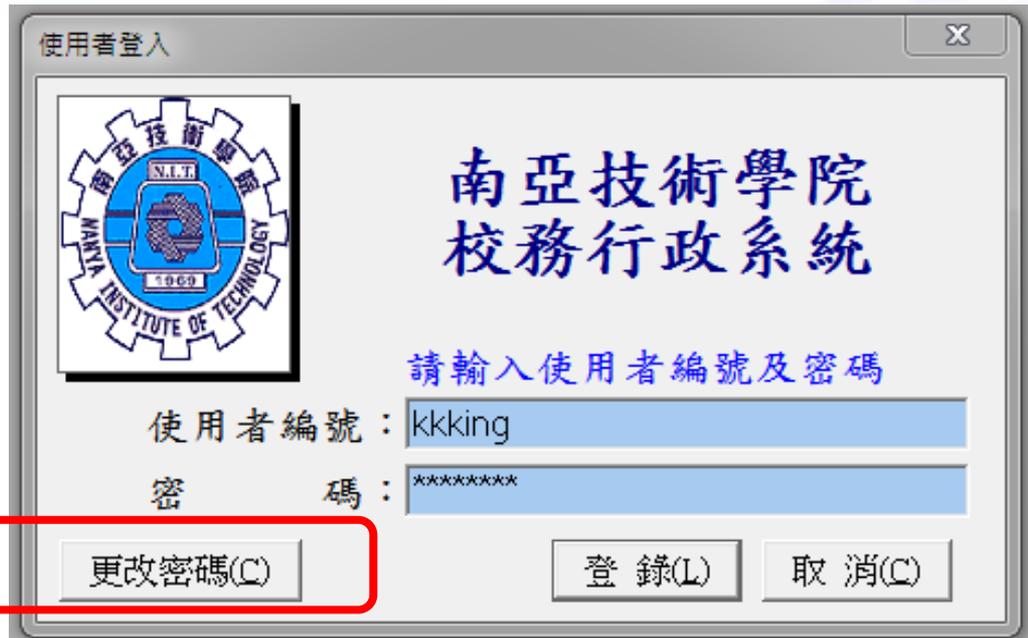
# 修改校務行政系統密碼說明

- 開啟校務行政系統
- 輸入密碼後，點選『更改密碼(C)』按鈕
- 輸入 8-12 碼(英文、數字混合)的新密碼
- 按『確定(O)』鈕後，完成密碼設定
- 請利用新設定密碼重新登入校務行政系統

# 注意事項

1. 依據本校 ISO-27001:2005 資訊安全系統要求，請配合下列事項
  - a. 密碼長度應設定為 8-12 碼英文、數字混合之密碼
  - b. 個人使用密碼應至少六個月更新乙次
  - c. 電算中心提供下列服務：
    - ① 密碼輸入錯誤**五**次後，帳號遭鎖定 -> **解除帳號鎖定情形**
    - ② 密碼忘記 -> **提供密碼重置服務（個人密碼無法查詢）**
    - ③ **解鎖及重置需「親自來電」或「親洽電算中心」辦理**

步驟 1：開啟校務行政系統



使用者登入



南亞技術學院  
校務行政系統

請輸入使用者編號及密碼

使用者編號：kkking

密碼：\*\*\*\*\*

更改密碼(C) 登錄(L) 取消(C)

步驟 2：輸入個人密碼後，點選『更改密碼(C)』按鈕

步驟 3：輸入 8-12 碼(英文、數字混合)的新密碼



修改個人密碼

使用者名稱：

舊密碼：

新密碼：

確認新密碼：

密碼設定原則：

1. 設定8-12碼英文、數字混合之密碼
2. 新密碼不可與帳號、舊密碼相同

2011 Ver.2.0

步驟 4：按『確定(O)』鈕後，完成密碼設定

步驟 5：密碼重置完成畫面





Nanya Computer Center  
電子計算機中心

資訊應用與發展組 製

03-4361070 分機 5337

